

## Conselleria de Sanitat

*RESOLUCIÓ de 20 de febrer de 2014, de la Conselleria de Sanitat, per la qual s'aprova la convocatòria d'ajudes per a la realització de projectes d'investigació en matèria de salut mental durant l'any 2014. [2014/1882]*

La Conselleria de Sanitat està interessada a impulsar la investigació sanitària, com a factor estratègic per al desenvolupament i la millora de l'atenció sanitària als ciutadans, com a instrument per a augmentar la qualitat de les prestacions des de l'àmbit de la sanitat pública i com a suport difusor de bones pràctiques en l'activitat assistencial de totes les àrees.

Per mitjà de l'Orde 1/2012 de 8 de febrer, de la Conselleria de Sanitat (DOCV 6718, 21.02.2012), es van establir les bases generals del procediment de concessió d'ajudes per al desenvolupament de projectes d'investigació sanitària a la Comunitat Valenciana.

Per les facultats que em conferix el Decret 4/2014, de 3 de gener, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat, resolc:

### *Primer. Objecte de la convocatòria*

A l'empara de les bases generals del procediment de concessió d'ajudes que estableix l'Orde 1/2012, de 8 de febrer, de la Conselleria de Sanitat (DOCV 6718, 21.02.2012), es convoquen ajudes per al desenvolupament de projectes d'investigació en matèria de salut mental, que tindran una duració d'un any i es faran al llarg de l'any 2014.

### *Segon. Activitats objecte de les ajudes*

Els treballs científics acollits a esta convocatòria estaran basats en l'evidència científica i seran aplicables directament a l'activitat assistencial de la Conselleria de Sanitat relacionada amb la salut mental. Les investigacions no podran ser d'enfocament exclusivament teòric, tindran un vessant dirigit al benefici dels pacients; es primen els projectes que evidencien l'eficiència en la pràctica assistencial. Els projectes d'investigació hauran de versar sobre els temes que es consideren prioritaris a la Comunitat Valenciana, pel que fa a investigació aplicada en salut mental:

1. Investigació sobre prevenció del suïcidi i de la depressió.
2. Investigació sobre trastorn mental greu.
3. Investigació aplicada en psicopatologia infantoadolescent.
4. Investigació aplicada a patologies mentals de les persones majors.
5. Investigació sobre coordinació i eficiència de recursos.
6. Investigació en rehabilitació neurocognitiva.
7. Salut física en persones amb trastorns mentals. Comorbiditat.

### *Tercer. Finançament*

Les ajudes d'investigació en matèria de salut mental es finançaran amb càrrec als pressupostos de la Generalitat, línia de subvenció T5861000 del programa pressupostari 10.02.91.0000.412.28.4, de salut mental i atenció sanitària de mitjana i llarga estada, per un import total màxim de cent mil euros (100.000 €).

### *Quart. Sol·licitants i beneficiaris*

Podran tindre la condició de sol·licitants i beneficiàries les entitats que s'ajusten a algun dels tipus d'entitats previstos en els pressupostos de la Generalitat 2014: societats científiques, universitats, centres de formació públics o privats.

### *Quint. Gastos subvencionables*

Els gastos subvencionables per estes ajudes són gastos de personal, gastos d'adquisició de béns corrents i de contractació de servicis, i gastos de funcionament de les entitats beneficiàries, com estableix la disposició quinta de les bases generals del procediment de concessió.

## Consellería de Sanidad

*RESOLUCIÓN de 20 de febrero de 2014, de la Consellería de Sanidad, por la que se aprueba la convocatoria de ayudas para la realización de proyectos de investigación en materia de salud mental, a desarrollar durante el año 2014. [2014/1882]*

La Consellería de Sanidad está interesada en impulsar la investigación sanitaria, como factor estratégico para el desarrollo y la mejora de la atención sanitaria a los ciudadanos, como instrumento para aumentar la calidad de las prestaciones desde el ámbito de la sanidad pública y como apoyo difusor de buenas prácticas en la actividad asistencial de todas sus áreas.

Mediante el Orden 1/2012 de 8 de febrero, de la Consellería de Sanidad (DOCV 6718, 21.02.2012), se establecieron las bases generales del procedimiento de concesión de ayudas para el desarrollo de proyectos de investigación sanitaria en la Comunitat Valenciana.

En virtud de las facultades que me confiere el Decreto 4/2014, de 3 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Sanidad, resuelvo:

### *Primero. Objeto de la convocatoria*

Al amparo de las bases generales de procedimiento de concesión de ayudas establecidas en la Orden 1/2012 de 8 de febrero, de la Consellería de Sanidad (DOCV 6718, 21.02.2012), se procede a realizar la convocatoria de ayudas para el desarrollo de proyectos de investigación en materia de salud mental, que tendrán una duración de un año y se realizarán a lo largo del año 2014.

### *Segundo. Actividades objeto de las ayudas*

Los trabajos científicos acogidos a esta convocatoria estarán basados en la evidencia científica y serán aplicables directamente a la actividad asistencial de la Consellería de Sanidad relacionada con la salud mental. Las investigaciones no podrán ser de enfoque exclusivamente teórico, tendrán una vertiente dirigida al beneficio de los pacientes; primándose aquellos proyectos que evidencien la eficiencia en la práctica asistencial. Los proyectos de investigación deberán versar sobre los temas que se consideran prioritarios en la Comunitat Valenciana, en lo referente a investigación aplicada en salud mental:

1. Investigación sobre prevención del suicidio y de la depresión.
2. Investigación sobre trastorno mental grave.
3. Investigación aplicada en psicopatología infanto-adolescente.
4. Investigación aplicada a patologías mentales de las personas mayores.
5. Investigación sobre coordinación y eficiencia de recursos.
6. Investigación en rehabilitación neurocognitiva.
7. Salud física en personas con trastornos mentales. Comorbilidad

### *Tercero. Financiación*

Las ayudas de investigación en materia de salud mental se financiarán con cargo a los presupuestos de la Generalitat, línea de subvención T5861000 del programa presupuestario 10.02.91.0000.412.28.4 de Salud Mental y Atención Sanitaria de Media y Larga Estancia, por un importe total máximo de cien mil euros (100.000 €).

### *Cuarto. Solicitantes y beneficiarios*

Podrán tener la condición de solicitantes y beneficiarios las entidades que se ajusten a alguno de los tipos de entidades previstos en los presupuestos de la Generalitat 2014: sociedades científicas, universidades, centros de formación, públicos o privados.

### *Quinto. Gastos subvencionables*

Los gastos subvencionables por estas ayudas son gastos de personal, gastos de adquisición de bienes corrientes y de contratación de servicios, y gastos de funcionamiento de las entidades beneficiarias tal y como se establece en la disposición quinta de las bases generales del procedimiento de concesión.

#### *Sext. Formalització i presentació de les sol·licituds*

1. La formalització i presentació de les sol·licituds es realitzarà segons el procediment establert en la disposició octava de les bases generals del procediment de concessió. Amb la sol·licitud s'ha d'entregar la documentació següent:

a) Sol·licitud de l'ajuda segons model normalitzat (model 1).

b) Declaració responsable en què s'acredite:

Que l'entitat sol·licitant:

– No ha rebut ni sol·licitat cap altra subvenció o ajuda pública o privada, ni emprat cap altre ingrés o recurs per al projecte presentat, o bé que

– Ha rebut o sol·licitat les ajudes o emprat els recursos o ingressos públics que s'especifiquen.

Que l'import total, inclòs el sol·licitat per a esta convocatòria, no supera el 100 % del cost del projecte.

c) En el cas d'haver rebut abans subvencions de la Generalitat o d'altres administracions públiques en les matèries objecte d'esta convocatòria, una declaració responsable que acredite haver complert les obligacions derivades de la concessió.

d) El currículum de la persona investigadora principal i de totes les persones col·laboradores del projecte segons el model normalitzat (model 2).

e) Una memòria científicotècnica del projecte, segons el model normalitzat (model 3). Ha d'incloure, entre altres, el pressupost detallat que se sol·licita per a la realització del projecte i una llista de les persones que conformen el grup de treball, amb les seues firmes. Tant la memòria científicotècnica com el pressupost sol·licitat per al projecte estaran adequats a la duració del desplegament del projecte d'un any.

f) Un informe favorable de la comissió d'investigació o responsable d'investigació del centre.

g) La sol·licitud (model normalitzat 1), els currículum de tots els investigadors del grup (model normalitzat 2) i la memòria científicotècnica del projecte (model normalitzat 3), a més del paper, s'adjuntaran en suport digital. Estos models normalitzats es publicaran en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat i en la guia PROP de la Generalitat (<www.prop.gva.es>). No s'admetrà la presentació d'esta documentació en models diferents dels que acompanyen esta resolució. La documentació informàtica de les sol·licituds d'una mateixa entitat pot anar conjuntament en el mateix suport informàtic, com a carpetes diferents ben identificades amb el nom de l'investigador principal.

2. Cada investigador només pot participar en un dels projectes presentats, ja siga com a investigador principal o com a col·laborador. Els investigadors que s'inclouen en més d'una sol·licitud d'ajuda, hauran d'optar per una.

3. La firma de l'investigador principal en la sol·licitud d'ajuda comportarà la certificació que la informació presentada en suport informàtic i suport paper és exactament la mateixa.

4. La presentació de les sol·licituds comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats acreditatius de què l'entitat sol·licitant està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública i amb la Seguretat Social, en els termes que estableix l'article 22.4 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol. No obstant això, els sol·licitants d'estes ajudes podran denegar expressament el consentiment per a l'obtenció de la documentació esmentada abans, i en eixe cas han d'aportar la documentació que s'ha dit.

5. Es podrà requerir del sol·licitant qualsevol altra dada, document o informe complementari que siga necessari per a la resolució de l'expedient, així com l'acreditació dels requisits a què es referix la documentació administrativa.

6. El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà als 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Sèptim. Instrucció*

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General d'Assistència Sanitària, a través del Servei de Salut Mental, que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries

#### *Sexto. Formalización y presentación de las solicitudes*

1. La formalización y presentación de las solicitudes se realizará según el procedimiento establecido en la disposición octava de las bases generales del procedimiento de concesión. La solicitud se acompañará de la entrega de la siguiente documentación:

a) Solicitud de ayuda según modelo normalizado (modelo 1)

b) Declaración responsable en la que se acredite:

Que la entidad solicitante:

– No ha recibido ni solicitado ninguna otra subvención o ayuda pública o privada, ni empleado ningún otro ingreso o recurso para el proyecto presentado, o que

– Ha recibido o solicitado las ayudas o empleado los recursos o ingresos públicos que se especifican.

Que el importe total, incluido el solicitado para esta convocatoria, no supera el 100 % del coste del proyecto.

c) En el caso de haber recibido con anterioridad subvenciones de la Generalitat o de otras administraciones públicas en las materias objeto de esta convocatoria, declaración responsable acreditando haber cumplido las obligaciones dimanantes de la concesión.

d) *Curriculum vitae* de la persona investigadora principal y de todas las personas colaboradoras del proyecto según el modelo normalizado (modelo 2).

e) Memoria científico-técnica del proyecto según el modelo normalizado (modelo 3), incluirá entre otros, el presupuesto detallado que se solicita para la realización del proyecto, y una relación de las personas que conforman el grupo de trabajo con sus correspondientes firmas. Tanto la memoria científico-técnica como el presupuesto solicitado para el proyecto estarán adecuados a la duración del desarrollo del proyecto de un año.

f) Informe favorable de la comisión de investigación o responsable de investigación del centro.

g) Los documentos correspondientes a la solicitud (modelo normalizado 1), los *curriculum vitae* de todos los investigadores del grupo (modelo normalizado 2) y la memoria científico-técnica del proyecto (modelo normalizado 3) además de en papel, se adjuntarán en soporte digital. Estos modelos normalizados se publicarán en la página web de la Conselleria de Sanidad y en la guía PROP de la Generalitat (<www.prop.gva.es>). No se admitirá la presentación de esta documentación en modelos diferentes a los que acompañan a la presente resolución. La documentación informática de las solicitudes de una misma entidad pueden ir conjuntamente en el mismo soporte informático, como carpetas diferentes debidamente identificadas con el nombre del investigador principal.

2. Cada investigador solo podrá participar en uno de los proyectos presentados, ya sea como investigador principal o como colaborador. Aquellos investigadores que se incluyan en más de una solicitud de ayuda, deberán optar por una de las mismas

3. La firma del investigador principal en la solicitud de ayuda conllevará la certificación de que la información presentada en soporte informático y soporte papel es exactamente la misma.

4. La presentación de las solicitudes conllevará la autorización al órgano gestor para recabar los certificados acreditativos de que la entidad solicitante está al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Hacienda y Administración Pública y con la Seguridad Social en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. No obstante, los solicitantes de estas ayudas podrán denegar expresamente el consentimiento para la obtención de la documentación anteriormente citada, debiendo en ese caso aportar dicha documentación.

5. Se podrá requerir del solicitante cualquier otro dato, documento o informe complementario que resulte necesario para la resolución del expediente, así como la acreditación de los requisitos a los que se refiere la documentación administrativa.

6. El plazo de presentación de solicitudes finalizará a los 15 días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Séptimo. Instrucción*

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Asistencia Sanitaria, a través del Servicio de Salud Mental que, de oficio, acordará todas las actuaciones

per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades per les quals ha de pronunciar-se la resolució. Es delega la persona titular de l'òrgan instructor per a l'aplicació, desplegament i interpretació d'esta resolució.

2. Una vegada finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, s'han d'instruir les ajudes com estableix la disposició novena de les bases generals del procediment de concessió.

3. Una vegada finalitzat el termini d'esmena, es publicarà en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses per a avaluació.

#### *Octau. Avaluació*

L'avaluació de les sol·licituds es fa com estableix la disposició novena de les bases generals del procediment de concessió. Es regirà pels criteris de valoració fixats en l'apartat deu i la durà a terme la comissió de valoració la composició de la qual es detalla en l'apartat nové.

Basant-se en l'informe de la comissió, es formularà la proposta de resolució provisional amb la quantia concedida, que es notificarà a les persones interessades que hagen sigut proposades com a beneficiàries. Se'ls ha d'enviar el document d'acceptació, que haurà de ser tornat ben omplert, amb el vistiplau de l'investigador principal i del responsable del centre de treball, en el termini de 5 dies hàbils. L'acceptació de la subvenció per part dels beneficiaris podrà realitzar-se a través del correu electrònic, per mitjà de l'enviament de la documentació ben firmada i escanejada.

#### *Nové. Comissió de valoració*

Es constituirà una comissió de valoració que examinarà i valorarà les sol·licituds presentades i admeses per a l'avaluació. Esta comissió ajustarà el funcionament al règim que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per als òrgans col·legiats.

Esta comissió estarà composta per:

– La persona titular de la Direcció General d'Assistència Sanitària, o la persona que hi delegue, que actuarà com a presidenta de la comissió.

– La persona titular de la Subdirecció General d'Activitat Assistencial, Salut Mental i Drogodependències o la persona que hi delegue.

– La persona titular de la Direcció del Servei de Salut Mental o la persona que hi delegue.

– La persona tècnica del Servei de Salut Mental o la persona que hi delegue.

– Un representant del Servei de Salut Mental, que actuarà com a secretari de la comissió i que intervindrà amb veu però sense vot, d'acord amb l'article 25.3.A de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Deu. Criteris de valoració*

Per a l'avaluació de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

– Qualitat científica del projecte. Fins a un màxim de 50 punts.

Disseny. Plantejament, fonamentació, evidència científica, experiència científica de l'equip en el tema proposat, amb menció d'antecedents i resultats obtinguts en treballs previs. Objectius. Metodologia. Pla d'elaboració del projecte amb menció d'indicadors que s'apliquen i resultats que es vol aconseguir, si és procedent.

– Rellevància de la investigació. Fins a un màxim de 30 punts.

Impacte potencial en la millora en el coneixement dels problemes de salut mental. Impacte potencial en la millora de l'activitat assistencial en els serveis de Salut Mental de la Conselleria de Sanitat.

– Recursos disponibles. Fins a un màxim de 20 punts.

Qualitat i experiència de l'equip investigador. Adecuació dels recursos i de l'equip investigador al disseny del projecte.

En aquells casos en què puguem sorgir dubtes de la rellevància del projecte investigador, la comissió prioritzarà els que més s'ajusten a l'objecte i contingut previstos en el Programa 412.28, Salut mental i atenció sanitària de mitjana i llarga estada.

necessaries per a la determinació, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución. Se delega en la persona titular del órgano instructor la aplicación, desarrollo e interpretación de la presente resolución.

2. Una vez finalizado el plazo de presentación de las solicitudes, se procederá a la instrucción de las ayudas según se establece en la disposición novena de las bases generales del procedimiento de concesión.

3. Una vez finalizado el plazo de subsanación, se publicará en la página web de la Conselleria de Sanidad la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas para evaluación.

#### *Octavo. Evaluación*

La evaluación de las solicitudes se realizara según se establece en la disposición novena de las bases generales del procedimiento de concesión. Se regirá en base a los criterios de valoración fijados en el resuelto diez y la realizará la comisión de valoración cuya composición se detalla en el resuelto noveno.

En base al informe de la comisión se formulará la propuesta de resolución provisional con la cuantía concedida, que se notificará a los interesados que hayan sido propuestos como beneficiarios, remitiéndoles el correspondiente documento de aceptación, que deberá ser devuelto debidamente cumplimentado, con el visto bueno del investigador principal y del responsable de su centro de trabajo, en el plazo de cinco días hábiles. La aceptación de la subvención por parte de los beneficiarios podrá realizarse a través del correo electrónico mediante envío de la documentación debidamente firmada y escaneada.

#### *Noveno. Comisión de valoración*

Se constituirá una comisión de valoración que examinará y valorará las solicitudes presentadas y admitidas para su evaluación. Esta comisión se ajustará en su funcionamiento al régimen establecido para los órganos colegiados según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Esta comisión estará compuesta por:

– La persona titular de la Dirección General de Asistencia Sanitaria, o persona en quien delegue, que actuará como presidente de la comisión.

– La persona titular de la Subdirección General de Actividad Asistencial, Salud Mental y Drogodependencias o persona en quien delegue.

– La persona titular de la Jefatura del Servicio de Salud Mental o persona en quien delegue.

– La persona técnica del Servicio de Salud Mental o persona en quien delegue.

– Un representante del Servicio de Salud Mental que actuará como secretario de la comisión, y que intervendrá con voz, pero sin voto, de acuerdo con el artículo 25.3.A de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Diez. Criterios de valoración*

Para la evaluación de las solicitudes se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

– Calidad científica del proyecto. Hasta un máximo de 50 puntos:

Diseño. Planteamiento, fundamentación, evidencia científica, experiencia científica del equipo en el tema propuesto, con mención de antecedentes y resultados obtenidos en trabajos previos. Objetivos. Metodología. Plan de desarrollo del proyecto con mención de indicadores a aplicar y resultados a alcanzar, si procede.

– Relevancia de la investigación. Hasta un máximo de 30 puntos.

Impacto potencial en la mejora en el conocimiento de los problemas de salud mental. Impacto potencial en la mejora de la actividad asistencial en los servicios de Salud Mental de la Conselleria de Sanidad.

– Recursos disponibles. Hasta un máximo de 20 puntos.

Calidad y experiencia del equipo investigador. Adecuación de los recursos y del equipo investigador al diseño del proyecto.

En aquellos casos en puedan surgir dudas de la relevancia del proyecto investigador, la comisión priorizará aquellos que más se ajusten al objeto y contenido contemplados en el programa 412.28, Salud Mental y Atención Sanitaria de Media y Larga Estancia.

#### *Onze. Resolució*

Correspon a la persona titular de la Conselleria de Sanitat dictar la resolució definitiva de la concessió de les ajudes, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Dotze. Pagament i justificació*

El termini de presentació dels justificants de gasto requerits conclourà el 14 de novembre de 2014, i correspondran a gastos executats durant l'any 2014.

L'ordenació dels pagaments es realitzarà d'acord amb els criteris que conté l'article 47 *bis* del text refós de la Llei de la hisenda pública valenciana, després de la comprovació i aprovació de la documentació justificativa de l'aplicació correcta del finançament concedit.

D'acord amb la disposició tretze de les bases generals del procediment de concessió, abans de tots i cada un dels pagaments serà necessària la comprovació i aprovació de la documentació justificativa de l'aplicació efectiva i correcta de la suma lliurada. La persona titular de l'òrgan instructor emetrà una certificació de comprovació i aprovació dels justificants, així com de l'acreditació del compliment dels fins que justifiquen la concessió de la subvenció.

La justificació dels gastos s'acreditarà, davant de l'òrgan instructor, per mitjà de la presentació de la documentació que estableix la disposició catorze de les bases generals del procediment de concessió.

La justificació científica de la realització del projecte es remetrà al òrgan instructor durant el primer trimestre de l'any 2015, per mitjà de la memòria científica final del projecte, segons el model normalitzat (model 4), que es podrà trobar en la pàgina *web* de la Conselleria de Sanitat i en la guia PROP de la Generalitat ([www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)).

L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establits en esta resolució o en l'orde que estableix les bases generals del procediment de concessió comportarà deixar sense efecte la subvenció concedida, o minorar-la, en cas d'incompliment parcial de l'actuació o justificació per quanties inferiors.

#### *Tretze. Normativa aplicable*

En tot allò que no estableix esta resolució, i que se li aplique, es regiran pel que disposen la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; el text refós de la Llei d'hisenda pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

En compliment del que disposa el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'ha enviat l'informe a la Direcció General de Projectes i Fons Europeus sobre la no-subjecció a l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (anterior article 87 del TCE), de les ajudes que es convoquen en esta resolució, perquè no comporta cap avantatge econòmic per a les empreses i no falseja la competència, ja que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

#### *Catorze. Recursos contra la convocatòria*

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per Llei 4/1999, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, esta resolució, que posa fi a la via administrativa, pot ser recorreguda potestativament en reposició o bé directament per un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del conseller de Sanitat en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

#### *Once. Resolución*

Corresponde a la persona titular de la Conselleria de Sanidad dictar la resolución definitiva de la concesión de las ayudas, que será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Doce. Pago y justificación*

El plazo de presentación de los justificantes de gasto requeridos concluirá el 14 de noviembre de 2014, y corresponderán a gastos ejecutados durante la anualidad 2014.

La ordenación de los correspondientes pagos se realizará de acuerdo con los criterios contenidos en el artículo 47 *bis* del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública Valenciana, tras la comprobación y aprobación de la documentación justificativa de la correcta aplicación de la financiación concedida.

De acuerdo con la disposición decimotercera de las bases generales del procedimiento de concesión, previo a todos y cada uno de los pagos, será necesaria la comprobación y aprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada. La persona titular del órgano instructor emitirá una certificación de comprobación y aprobación de los justificantes, así como de la acreditación del cumplimiento de los fines que justifican la concesión de la subvención.

La justificación de los gastos se acreditará, ante el órgano instructor correspondiente, mediante la presentación de la documentación que se establece en la disposición decimocuarta de las bases generales del procedimiento de concesión.

La justificación científica de la realización del proyecto se remitirá al órgano instructor correspondiente durante el primer trimestre del año 2015, mediante la memoria científica final del proyecto según el modelo normalizado (modelo 4) que se podrá encontrar en la página *web* de la Conselleria de Sanidad y en la guía PROP de la Generalitat ([www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)).

El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidas en la presente resolución o en la orden que establece las bases generales del procedimiento de concesión, comportará dejar sin efecto la subvención concedida, o minorarla, en caso de incumplimiento parcial de la actuación o justificación por cuantías inferiores.

#### *Trece. Normativa aplicable*

En todo lo no establecido en la presente resolución, y que le sea de aplicación, se regirán por lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, y en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigits a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se ha remitido el correspondiente informe a la Dirección General de Proyectos y Fondos Europeos sobre la no sujeción al artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (anterior artículo 87 TCE), de las ayudas que se convocan en la presente resolución, por no suponer ninguna ventaja económica para las empresas y no falsear la competencia al no afectar a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

#### *Catorce. Recursos contra la convocatòria*

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente un recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Sanidad en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació.

Esta resolució té efecte a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 20 de febrer de 2014.– El conseller de Sanitat: Manuel Llobart Fuertes.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación.

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 20 de febrero de 2014.– El conseller de Sanidad: Manuel Llobart Fuertes.



**SOL.LICITUD D'AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ EN MATÈRIA DE SALUT MENTAL**  
**SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE SALUD MENTAL**

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		NIF	TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA
GRAU ACADÈMIC / GRADO ACADÉMICO		CATEGORIA / CATEGORÍA	TELÈFON DE CONTACTE / TELÉFONO DE CONTACTO		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
ORGANISME SOL.LICITANT / ORGANISMO SOLICITANTE			CENTRE / CENTRO		CIF
DEPARTAMENT/SECCIÓ/UNITAT / DEPARTAMENTO/SECCIÓN/UNIDAD			ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NUMERO I PORTA) / DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD			PROVÍNCIA / PROVINCIA		FAX

TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO

**B DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA**

<input type="checkbox"/> Currículum vitae de l'investigador sol.licitant i dels col.laboradors. <i>Currículum vitae del investigador solicitante y de los colaboradores.</i>  <input type="checkbox"/> Declaració responsable en què s'acredite: <i>Declaración responsable en la que se acredite:</i> Que l'entitat sol.licitant: / <i>Que la entidad solicitante:</i> - No ha rebut ni sol.licitat cap altra subvenció o ajuda pública o privada, ni usat cap altre ingrés o recurs per al projecte presentat, o que <i>No ha recibido ni solicitado ninguna otra subvención o ayuda pública o privada, ni empleado ningún otro ingreso o recurso para el proyecto presentado, o que</i> - Ha rebut o sol.licitat les ajudes o usat els recursos o ingressos públics que s'especifiquen. <i>Ha recibido o solicitado las ayudas o empleado los recursos o ingresos públicos que se especifican.</i>  Que l'import total, inclòs el sol.licitat per a esta convocatòria, no supera el 100 % del cost del projecte. <i>Que el importe total, incluido el solicitado para esta convocatoria, no supera el 100 % del coste del proyecto.</i>	<input type="checkbox"/> Declaració responsable d'altres subvencions a la investigació sol.licitades o concedides. <i>Declaración responsable de otras subvenciones a la investigación solicitadas o concedidas</i>  <input type="checkbox"/> Documentació en suport informàtic. <i>Documentación en soporte informático.</i>  <input type="checkbox"/> Informe de la Comissió d'investigació. <i>Informe de la Comisión de investigación.</i>  <input type="checkbox"/> Memòria científic-tècnica del projecte d'investigació per al que es sol.licita l'ajuda. <i>Memoria científico-técnica del proyecto de investigación para el que se solicita la ayuda.</i>
--	--

**C AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN**

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel que s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrreges administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14/10/2012), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En cas de subscriure la corresponent autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

*De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*

*En caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada está obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.*

Autoritze/ Autorizo
  No autoritze / No autorizo

(1/4) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANITAT

CS-DGAS  
DIN-A4  
IA - 19218 - 01 - E



**SOL.LICITUD D'AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES  
D'INVESTIGACIÓ EN MATÈRIA DE SALUT MENTAL  
SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE  
INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE SALUD MENTAL**

**D SOL.LICITUD / SOLICITUD**

Sol·licita la concessió d'una ajuda d \_\_\_\_\_ euros per a l'any 2014, d'acord amb la Resolució de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_\_\_, de la Conselleria de Sanitat (DOCV núm. \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_) i declara, davall la seua responsabilitat, no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

*Solicita la concesión de una ayuda de \_\_\_\_\_ euros para el año 2014, de acuerdo con la Resolución de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_\_\_, de la Conselleria de Sanidad (DOCV nº \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_) y declara, bajo su responsabilidad, no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, conforme al artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vistiplau de l'autoritat que representa legalment l'organisme  
Vº. Bº. de la autoridad que representa legalmente al organismo

L'investigador principal  
El investigador principal

Firma:

Firma

Organisme::

Organismo: \_\_\_\_\_

Càrec:

Cargo: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

*Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).*

2/4) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANITAT

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÒRGANO COMPETENTE

IA - 19218 -02 -E DIN -A4 CS-DGAS



**SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ EN MATÈRIA DE SALUT MENTAL**  
**SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE SALUD MENTAL**

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF	TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA
GRAU ACADÈMIC / GRADO ACADÉMICO	CATEGORIA / CATEGORÍA	TELÈFON DE CONTACTE / TELÉFONO DE CONTACTO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
ORGANISME SOL·LICITANT / ORGANISMO SOLICITANTE	CENTRE / CENTRO		CIF
DEPARTAMENT/SECCIÓ/UNITAT / DEPARTAMENTO/SECCIÓN/UNIDAD	ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NUMERO I PORTA) / DIRECCIÓN (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA		FAX

TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO

**B DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA**

<input type="checkbox"/> Currículum vitae de l'investigador sol·licitant i dels col·laboradors. <i>Currículum vitae del investigador solicitante y de los colaboradores.</i>	<input type="checkbox"/> Declaració responsable d'altres subvencions a la investigació sol·licitades o concedides. <i>Declaración responsable de otras subvenciones a la investigación solicitadas o concedidas</i>
<input type="checkbox"/> Declaració responsable en què s'acredite: <i>Declaración responsable en la que se acredite:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Que l'entitat sol·licitant: / <i>Que la entidad solicitante:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- No ha rebut ni sol·licitat cap altra subvenció o ajuda pública o privada, ni usat cap altre ingrés o recurs per al projecte presentat, o que  <i>No ha recibido ni solicitado ninguna otra subvención o ayuda pública o privada, ni empleado ningún otro ingreso o recurso para el proyecto presentado, o que</i></li> <li>- Ha rebut o sol·licitat les ajudes o usat els recursos o ingressos públics que s'especifiquen.  <i>Ha recibido o solicitado las ayudas o empleado los recursos o ingresos públicos que se especifican.</i></li> </ul> </li> <li>- Que l'import total, inclòs el sol·licitat per a esta convocatòria, no supera el 100 % del cost del projecte.  <i>Que el importe total, incluido el solicitado para esta convocatoria, no supera el 100 % del coste del proyecto.</i></li> </ul>	<input type="checkbox"/> Documentació en suport informàtic. <i>Documentación en soporte informático.</i>
	<input type="checkbox"/> Informe de la Comissió d'investigació. <i>Informe de la Comisión de investigación.</i>
	<input type="checkbox"/> Memòria científic-tècnica del projecte d'investigació per al que es sol·licita l'ajuda. <i>Memoria científico-técnica del proyecto de investigación para el que se solicita la ayuda.</i>

**C AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN**

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel que s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrreges administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14/10/2012), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En cas de subscriure la corresponent autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

*De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*

*En caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada está obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.*

Autoritze/ Autorizo

No autoritze / No autorizo

(3/4) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CS-DGAS  
DIN-A4  
IA-19218-01-E





**SOL.LICITUD D'AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES  
D'INVESTIGACIÓ EN MATÈRIA DE SALUT MENTAL  
SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓ DE PROYECTOS DE  
INVESTIGACIÓ EN MATERIA DE SALUD MENTAL**

**D SOL.LICITUD / SOLICITUD**

Sol·licita la concessió d'una ajuda d \_\_\_\_\_ euros per a l'any 2014, d'acord amb la Resolució de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201 \_\_, de la Conselleria de Sanitat (DOCV núm. \_\_\_\_\_, de \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_ ) i declara, davall la seua responsabilitat, no estar incurs en les Prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

*Solicita la concesión de una ayuda de \_\_\_\_\_ euros para el año 2014, de acuerdo con la Resolución de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201 \_\_, de la Conselleria de Sanidad (DOCV nº \_\_\_\_\_, de \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_ ) y declara, bajo su responsabilidad, no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, conforme al artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Vistiplau de l'autoritat que representa legalment l'organisme  
Vº. Bº. de la autoridad que representa legalmente al organismo

L'investigador principal  
El investigador principal

Firma:

Firma

Organisme::

Organismo: \_\_\_\_\_

Càrec:

Cargo: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

*Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).*

(4/4) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

IA - 19218 -02 -E DIN -A4 CS-DGAS